



أطراف الدعوى تقديم دعوى مدنية

دليل المستخدم

الإصدار 1.0



الإصدار الأول -3-2018

جميع الحقوق محفوظة © 2018

الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية

General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes



المحتويات

المقدمة

هذا الدليل

كيفية استخدام هذا الدليل

كيفية تنظيم هذا الدليل

1. بدء التشغيل

1.1 الدخول إلى النظام

1.2 الصفحة الرئيسية

1.3 الخروج إلى النظام

2. آلية استخدام النظام

2.1 تقديم دعوى مدنية

2.2 تتبع الدعوى



المقدمة

في هذا العصر سريع الخطى وفي ظل التطور المستمر لتكنولوجيا المعلومات، أصبحت المؤسسات تسعى بشغف لتوفير المعاملات الإلكترونية لشركائها وزبائناتها لتحل محل التعاملات الورقية التقليدية وذلك من خلال منصة الكترونية تهدف إلى اقتطاع الوقت اللازم للقيام بالمهام اليومية، وبالتالي تؤدي رفع فوائد المؤسسة المالية وتقديم خدمات أسرع وأكثر تفوقاً لعملائها وشركائها.

هذا الدليل

يهدف دليل المستخدم هذا إلى مساعدتك فهم نظام الخدمة الإلكترونية بشكل أفضل، حيث يعرض نظام الخدمة الإلكترونية بطريقة سلسلة، توفر لك الوقت والجهد لفهم أساسيات النظام والمفاهيم الرئيسية ويذهب أبعد من ذلك لتعريفك بكل التفاصيل حول النظام واستيعاب المعلومات بسلاسة وسهولة. يعمل هذا الدليل على توفير المعلومة بطريقة سخية، مع عرض التفاصيل بطريقة أنيقة، ومرتبطة مع صور شاشات النظام. حيث سوف يلغي هذا الدليل المخاوف المتعلقة بأي مشكلات تشغيلية قد تصادفها أثناء العمل مع النظام.

كيفية استخدام هذا الدليل

يهدف هذا الدليل لتوضيح كيفية استخدام نظام الخدمة الإلكترونية. حيث يهدف لإرشادك من خلال شرح مفصل تماما عن كيفية العمل مع النظام، تشغيله، وإعداد الإعدادات وتكوينات كامل للنظام.

كيفية تنظيم هذا الدليل

فيما يلي وصف لأجزاء مختلفة من هذا الدليل. وهذا من شأنه أن يساعدك على اختيار الأجزاء الأكثر ارتباطا بدورك داخل إجراء طلب الطرح.

1. **بدء التشغيل:** هذا الجزء يرشدك من خلال الخطوات التفصيلية لتشغيل النظام ومراجعة السمات العامة منه.
2. **آلية استخدام النظام:** هي جوهر شرح دليل المستخدم ووصف النظام والعمليات التي تمكن المستخدم من القيام بها.



1. بدء التشغيل

1.1 الدخول إلى النظام

اطلقت منصة الخدمة الإلكترونية كتطبيق ويب يمكنك استخدامه من متصفح الإنترنت من خلال الرابط الإلكتروني <https://eservices.crsd.org.sa>. بمجرد تشغيل النظام، يجب عليك أولاً تسجيل الدخول. للقيام بذلك، اكتب عنوان رابط النظام في شريط العناوين. سوف تظهر لك صفحة تسجيل الدخول (شكل 1-1) قم بتسجيل دخولك من خلال النفاذ الوطني الموحد.

شكل 1-1: صفحة الدخول



أدخل اسم المستخدم وكلمة المرور. اضغط على إدخال من لوحة المفاتيح أو انقر على الزر دخول كما هو موضح في الشكل أعلاه.

اختر تذكرني على هذا الكمبيوتر، إذا أردت أن يحتفظ النظام باسم المستخدم وكلمة المرور الذي استعملته. ذلك سيسمح لك بالدخول إلى النظام في المرات القادمة بدون الحاجة إلى إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور من جديد





الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

1.2 الصفحة الرئيسية

الصفحة الأولى التي سيتم عرضها لك بعد تسجيل الدخول إلى النظام هي الصفحة الرئيسية (شكل 1-2)

الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

مرحبا

المهام النشطة

اسم المهمة	محل إلى	
1439/55 إنشاء طلب الرد	PM 39:01 37/02/2018	

خدمات

- تقديم الدعوى

بإمكانك الضغط على الرابط أعلاه لإنشاء دعوى جديدة. لإنشاء دعوى جديدة لابد من حصولك على رقم الشكوى المعلن في نظام حماية المستثمر من هيئة السوق المالية والمرتبطة مع رقم الهوية الخاصة بكم.

نماذج ارشادية

- تقديم الدعوى المدنية أو الإدارية

مكتب خدمات قسم تقنية المعلومات

- إنشاء طلب دعم فني

شكل 1-2: الصفحة الرئيسية

عناصر الصفحة الرئيسية

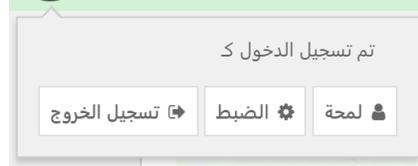
يتكون النظام من ثلاث عناصر رئيسية والتي تشكل جوهر وظائف النظام، ومعاملات، وعمليات النظام.

- **الصفحة الرئيسية:** تمكنك الاطلاع على المهام التي يجب العمل عليها وتستطيع أيضا تقديم دعوى من خلالها.
- **التقارير:** تمكنك من رؤية الدعاوى التي تم تقديمها الى لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية.
- **الاستئناف:** تحوي على معلومات الاستئناف.



1.3 الخروج من النظام

للخروج من النظام انقر على ملف المستخدم في أعلى اليسار من الشاشة. اختر تسجيل الخروج من اللائحة المنسدلة كما في (الشكل 3-1)



شكل 3-1: تسجيل الخروج



2. آلية استخدام النظام

هذا القسم من دليل المستخدم سيستعرض كيفية تقديم دعوى مدنية وكيفية تتبع الدعوى.

2.1 تقديم دعوى مدنية

الهدف: تمكن هذه الجزئية المدعي من تقديم دعوى مدنية

مسار القائمة: تقديم دعوى

المستخدم المعني: المدعي

للبدء بعملية تقديم الدعوى قم بالتالي:

1. الدخول إلى النظام كمدعي.

2. انقر على تقديم دعوى. (الشكل 1-2)

The screenshot shows the website's main page with a green header. The header contains the logo, a user profile icon, and navigation links for 'Home' and 'Logout'. The main content area features the logo and the name of the organization. Below this, there is a 'Services' menu with a red box highlighting 'Civil Claims'. A table below the menu shows a list of services with columns for 'Service Name', 'Location', and 'Date'. The table has one row with the following data: 'Civil Claims' (1439/55), 'Home' (PM 39:01 37/-37-18), and 'Date' (1439/55). Below the table, there are links for 'Administrative Models', 'Administrative Civil Claims', 'Technical Support Services', and 'Request Support'.

المهام النشطة	اسم المهمة	محل إلى	خدمات
1439/55 إنشاء طلب الرد	PM 39:01 37/-37-18	↓	• تقديم الدعوى بإمكانك الضغط على الرابط أعلاه لإنشاء دعوى جديدة. لإنشاء دعوى جديدة لابد من حصولكم على رقم الشكوى العشرون في نظام حماية المستثمر من هيئة السوق المالية والعمرنبطة مع رقم الهوية الخاصة بكم.

شكل 1-2: الشاشة الرئيسية - تقديم الدعوى



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

3. ادخل رقم الشكوى ثم اضغط على إبحث ستظهر لك معلومات الشكوى وزر إنشاء قضية. (شكل 2-2)

معلومات الشكوى	نوع الشكوى	تاريخ الشكوى	معلومات الشكوى
شكاوى متعلّقة بالامتثال العام وحقوق الأولوية	شكوى	11/11/1438	طريقة الشكوى
03/08/2017	تاريخ الشكوى (هجري)	test requirements	حالة الطلب
test requirements	مطلبات الشكوى		مستخدم إنترنت
			مطلبة

شكل 2-2: تقديم الدعوى

4. ولتقديم القضية يجب تعبئة التالي:

- **بيانات المدعي:** ممكن اضافة مدعي (اضغط على زر أضف مدعي جديد) او تعديل المدعي (اضغط على ايقونة القلم)، بعد اضافة او تعديل المدعي اضغط على زر التالي الموجود أسفل الصفحة.

ملاحظة: يجب وجود على الأقل مدعي واحد. (شكل 2-3)

بيانات المدعي	بيانات ممثل المدعي	بيانات المدعي عليه	بيانات الدعوى	المخلص
رقم المرجع	رقم الشكوى	موضوع الشكوى	رقم الشكوى	test compliance description
1439 / 79 / أ.ل	2017/00151			

نوع المشارك	الاسم	الهوية	العنوان	رقم الاتصال	البريد الإلكتروني	التفصّل	تفاصيل اتصال أخرى
الفرد	-	1111111111 (هوية وطنية)	المملكة العربية السعودية (البلد)	-	-	-	-

شكل 2-3: تقديم الدعوى - بيانات المدعي



- اضع مدعي جديد او تعديل مدعي: تظهر شاشة لإدخال او تعديل معلومات مدعي وبعد الانتهاء من ادخال او تعديل البيانات اضغط على تم. (شكل 2-4)

الصفحة الرئيسية الفصل الاستئناف التحكم

اضافة معلومات المدعي

نوع المدعي*
الفرد

نوع اثبات الهوية*
رقمها*
رقم الجوال*
9660000000

هوية وطنية

الاسم الاول*

اسم الأب*

اسم العائلة*

صندوق البريد

الشارع

البلد*
المملكة العربية السعودية

المدينة*
الرجاء الاحتمار

الرمز البريدي

هاتف المنزل
9660000000

هاتف العمل
9660000000

البريد الالكتروني*
سوف يتم التواصل معكم من خلال البريد الإلكتروني عبر البريد الإلكتروني المدخل

الفاكس

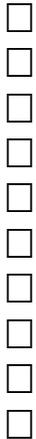
شخص آخر للإتصال*

رقم جوال الشخص الآخر*
9660000000

البريد الإلكتروني

إلغاء تم

شكل 2-4: تقديم الدعوى- اضع مدعي جديد





الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

- **بيانات ممثل المدعي:** ممكن اضافة ممثل المدعي (اضغط على زر اضعف ممثل مدعي جديد) او تعديل ممثل المدعي (اضغط على ايقونة القلم) ، بعد اضافة او تعديل ممثل المدعي اضغط على زر التالي الموجود أسفل الصفحة. (شكل 2-5)

ملاحظة: يجب وجود على الأقل ممثل مدعي واحد.

الصفحة الرئيسية

الفصل

تقديم دعوى مدنية/ ادارية

الرجاء ادخال معلومات الدعوى الاجبارية و اعادة التقييم

بيانات الدعوى الاساسية					
رقم المرجع	52 / 1439 / أ.ل	رقم الشكوى	2017/00151	موضوع الشكوى	test compliance description

بيانات المدعي

بيانات ممثل المدعي

بيانات المدعي	بيانات ممثل المدعي	بيانات المدعي عليه	بيانات الدعوى	الطخص				
بيانات ممثل المدعي	بيانات المدعي	بيانات المدعي عليه	بيانات الدعوى	الطخص				
نوع المشترك	الاسم	الهوية	العنوان	رقم الاتصال	البريد الإلكتروني	الفاكس	ممثل	مرفقات الوثيقة
الفرد	-	-	شير طوفر	-	-	-	-	-

أضف ممثل عن المدعي جديد

الرجوع حفظ وإغلاق إلغاء التني

شكل 2-5: تقديم الدعوى - بيانات ممثل المدعي



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية

General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

- اضعف ممثل المدعي جديد او تعديل ممثل المدعي: تظهر شاشة الدخال او تعديل معلومات ممثل المدعي مع إلزامية تحميل الوكالة، أو كتابة رقم رخصة المحاماة وتحميلها (إن وجدت)، وبعد الانتهاء من ادخال او تعديل البيانات اضغط على تم. (شكل 2-6)

اضافة معلومات الممثل عن المدعي

رقم الحوال *	9660000000	اسم الاول *	
سوف يتم التواصل معكم من خلال الرسائل النصية عبر رقم الجوال المدخل		اسم العائلة *	
هاتف المنزل	9660000000	نوع البات الهوية *	<input checked="" type="radio"/> هوية وطنية <input type="radio"/> رقم الإقامة <input type="radio"/> جواز سفر
هاتف العمل	9660000000	رقمها *	
البريد الالكتروني *		صندوق البريد	
سوف يتم التواصل معكم من خلال البريد الإلكتروني عبر البريد الإلكتروني المدخل		الشارع	
الفاكس		البلد *	
ممثل *		المملكة العربية السعودية	
الاسم الاول		المدينة *	
رقم الوكالة		الرجاء الاختيار	
تاريخ انتهاء الوكالة		الرمز البريدي	
الحالة		رقم رخصة المحاماة	
غير متوفر		رخصة المحاماة الزامية في حال التراجع عن غير الأقراب حتى الدرجة الرابعة	
مرفقات الوكالة *		مرفقات رخصة المحاماة	
تحميل	0/30	تحميل	
تحقق			
تم			
إلغاء			

شكل 2-6: تقديم الدعوى – اضعف بيانات ممثل المدعي

- **بيانات المدعى عليه:** ممكن اضافة مدعى عليه (اضغط على زر اضعف مدعي جديد) او تعديل المدعى عليه (اضغط على ايقونة القلم) بعد اضافة او تعديل المدعى عليه اضغط على زر التالي الموجود اسفل الصفحة. (شكل 2-7) ملاحظة: يجب وجود على الأقل مدعى عليه واحد.

تقديم دعوى مدنية/ ادارية

الرجاء ادخال معلومات الدعوى الإجارية وإضافة التقنين

بيانات الدعوى الأساسية	رقم المرجع	1439 / 53 / أ.ل	رقم الشكوى	2017/00151	موضوع الشكوى	test compliance description
------------------------	------------	-----------------	------------	------------	--------------	-----------------------------

بيانات المدعي	بيانات ممثل المدعي	بيانات المدعى عليه	بيانات الدعوى	الملخص
---------------	--------------------	--------------------	---------------	--------

بيانات المدعى عليه

نوع المدعى عليه	الإسم	الهوية	العنوان	رقم الاتصال	البريد الإلكتروني	الفاكس
لا يوجد مدعى عليه						

[+ أضعف مدعى عليه جديد](#)

شكل 2-7: تقديم الدعوى – بيانات المدعى عليه



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية

General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

- أضف مدعى عليه جديد أو تعديل مدعى عليه: تظهر شاشة الإدخال أو تعديل معلومات المدعى عليه، يجب العلم انه هنالك أكثر من نوع من المدعى عليهم، يجب إختيار نوع من الأنواع التالية كما هي موضحة في الصورة أدناه (شكل 2-8)

شكل 2-8: أنواع المدعى عليه

- شركات الوساطة
- الشركات المدرجة
- الفرد: ادخل معلومات الفرد الذي تريد رفع دعوى عليه. (شكل 2-9)

شكل (2-9): تقديم الدعوى – بيانات المدعى عليه (الفرد)



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

- تداول
- هيئة السوق المالية
- مركز الإيداع
- مجلس إدارة الشركة المدرجة
- المؤسسة العامة للتقاعد
- شركات أخرى: إذا كنت تريد أن ترفع دعوى على شركات ليست مدرجة إختتر هذا الخيار ، وأدخل معلومات هذه الشركة. (شكل 2-10)

< بيانات المدعى عليه
إضافة معلومات المدعي عليه

نوع المدعي عليه *
شركات أخرى

رقم التسجيل *
رقم الجوال

رقم الجوال
9660000000

تحقق

الإسم *
سوف يتم التواصل معكم من خلال الرسائل النصية عبر رقم الجوال المدخل

هاتف العمل
9660000000

البلد *
الرجاء الاختيار

المدينة *
الشارع

المنطقة *
سوف يتم التواصل معكم من خلال البريد الإلكتروني عبر البريد الإلكتروني المدخل

إلغاء تم

الرجوع حفظ إلغاء

التالي

شكل 2-10: تقديم الدعوى – بيانات المدعى عليه (شركات أخرى)

- **بيانات الدعوى:** ادخل تفاصيل الدعوى، ثم قم بتحميل المستندات الإلزامية الموضحة في الشكل أدناه، بجانب تحميل المستندات الأخرى المؤيدة للدعوى. (شكل 2-11)

بيانات المدعي بيانات ممثل المدعي بيانات المدعى عليه بيانات الدعوى

▲ **بيانات الدعوى**

سعادة رئيس وأعضاء لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد، أتقدم برفع دعوى ضد المدعى عليه الموضح اسمه بهالتى وموضوع الدعوى بالملحق:

* تفاصيل الدعوى

مطلوب قيمة

▲ **مرفقات صحيفة الدعوى**

مستندات إلزامية:

- صحيفة الدعوى PDF
- صحيفة الدعوى WORD
- الهوية الوطنية/الإقامة/السجل التجارى

مستندات	اسم الوثيقة	نوع المستند	وصف المستند
تحميل	إسقاط الملف هنا	إختتر نوع المستند	

إضافة مرفق جديد

شكل 2-11: تقديم الدعوى – بيانات الدعوى



الأمانة العامة للجان الفصل في منازعات الأوراق المالية
General Secretariat of Committees for Resolution of Securities Disputes

- اضغط على زر إرسال عند الانتهاء، سيتم إرسال مهمة لموظف الاستقبال لمراجعة بيانات الدعوى، لن يمكنك النظام من تقديم الدعوى في حال وجود معلومات ناقصة، سيظهر لك تنبيه كما في الشكل (2-12)

اسم مقدم الدعوى *

أقر بالآتي:

1. أن أيا من العناوين المسجلة في الموقع الإلكتروني هو عنواني المختار الرسمي للخدمات الإلكترونية.
2. أن إرسال أي تليغات متعلقة بالدعوى على أي من العناوين المسجلة، أو عن طريق المختصين بالأمانة أو اشعار بالبريد الإلكتروني أو الرسائل النصية يعد تليغاً صحيحاً منتجاً لآثاره النظامية.
3. عند تغير عناويني أقوم فوراً بتغيير عنواني المختار في الموقع الإلكتروني.

بعد طرف الدعوى مبلغاً بقرار اللجنة على النحو الآتي:

1. من تاريخ التليغ بالقرار شخصياً بواسطة المختصين في الأمانة أو لأحد الساكنين معه، أو لوكيله الشرعي شخصياً، أو في مقر عمله، أو من تاريخ إرسال اشعار تليغ عن طريق الفاكس، أو البريد الإلكتروني، أو الاتصال الهاتفي المسجل أو الرسائل النصية أو إلى أي من العناوين المسجلة.
2. بعد أسبوع من تاريخ القرار بالبريد المسجل أو البريد السريع، أو أي وسيلة تراها اللجنة محققة للمقصود على أي من العناوين المثبتة أعلاه، مالم يثبت للأمانة استلامه قبل هذه المدة.

قواعد عمل الحقول غير مكتملة

الجزئيات التالية غير مكتملة، الرجاء إكمالها ثم إرسال الدعوى مرة أخرى؟

- بيانات المدعى
- بيانات المدعى عليه

إرسال

الرجوع حفظ إلغاء

شكل 2-12: تقديم الدعوى – تنبيه بوجود معلومات ناقصة

ملاحظة: بعد الضغط على إرسال ستظهر الرسالة التالية:

- تم انشاء الدعوى بنجاح وقد أرسلت الى لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية لإتخاذ الإجراءات اللازمة. سوف تحصل على المزيد من المعلومات من لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية من خلال البريد الإلكتروني التي تم إدخاله في معلومات الدعوى.

تم تقديم الدعوى بنجاح

تم انشاء الدعوى بنجاح وقد أرسلت الى لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية لإتخاذ الإجراءات اللازمة. سوف تحصل على المزيد من المعلومات من لجنة الفصل في منازعات الأوراق المالية من خلال البريد الإلكتروني التي تم إدخاله في معلومات الدعوى.

رقم مرجع الدعوى: 1439 / 68 / أ.د.

إذا كنت تريد الاطلاع على مزيد من التفاصيل حول هذه الدعوى، فانقر على رقم الدعوى. شكراً لك.

شكل 2-13: تقديم الدعوى بنجاح



2.2 تتبع الدعوى

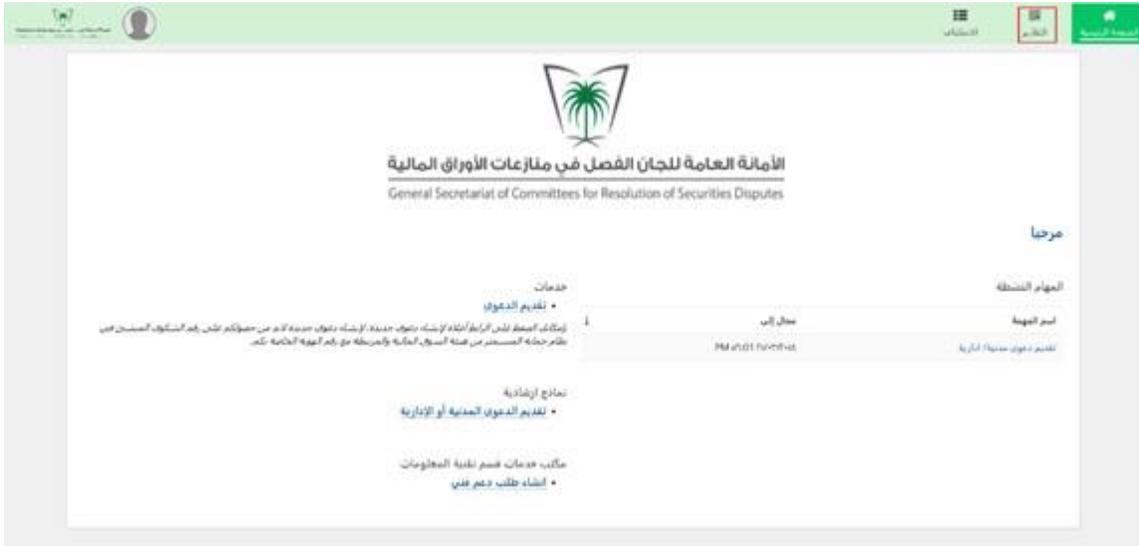
الهدف: تمكن هذه الجزئية المدعي أو المدعى عليه من تتبع الدعوى وحالتها.

مسار القائمة: الفصل.

المستخدم المعني: المدعي أو المدعى عليه.

وللبداء بعملية تتبع الدعوى قم بالتالي:

1. الدخول إلى النظام كمدعي أو كمدعى عليه.
2. انقر على لائحة التقارير في اعلى شاشة الصفحة الرئيسية. (شكل 2-14)



شكل 2-14: الشاشة الرئيسية



3. يقوم النظام بفتح شاشة التقارير، انقر على الدعوى التي تريد تتبعها. (شكل 2-15)

رقم الدعوى	رقم المرجع	نوع الدعوى	تم إنشاء الدعوى في	تم قبول الدعوى في
الدعوى لم تقبل بعد	[Redacted]	دعوى مدنية	AM 1٨:09 ٠٨/٠٧/٢٠١٨	-
[Redacted]	[Redacted]	إدارية	AM ٢٨:08 ٢٢/٠٦/٢٠١٨	AM ٠٥:09 ٢٢/٠٦/٢٠١٨
[Redacted]	[Redacted]	مدنية	PM ٤٤:05 ٢١/٠٦/٢٠١٨	AM ١٦:09 ٢٢/٠٦/٢٠١٨
الدعوى لم تقبل بعد	[Redacted]	دعوى مدنية	PM ٥٥:03 ٢١/٠٦/٢٠١٨	-
[Redacted]	[Redacted]	مدنية	AM ٥٣:09 ٢٤/٠٥/٢٠١٨	AM ٠٠:10 ٢٤/٠٥/٢٠١٨

شكل 2-15: شاشة التقارير



4. تظهر معلومات الدعوى بشكل كامل والمتمثلة بما يلي:

- ملخص الدعوى.
- بيانات أطرف الدعوى.
- الرد على بيانات طلب الاستفسار.
- بيانات الإشعار.
- تفاصيل قرار القضية.
- إعادة فتح التفاصيل.
- وظائف متعلقة في السجل: والتي تحتوي على الطلبات المتاح استخدامها كطلب التنازل عن الدعوى أو طلب إنشاء رد. (شكل 2-16)



شكل 2-16: شاشة معلومات القضية – وظائف متعلقة في السجل